

|       |                     |         |
|-------|---------------------|---------|
| 統一コード | 1. 新入会 ( )          |         |
|       | 2. 継続 ( )           |         |
| 受付年月日 | 入会承認年月日<br>平成 年 月 日 | 区市町村コード |
|       | 会長 中村 裕昌 (印)        |         |



# 一般社団法人全国不動産協会入会申込書

このたび、一般社団法人全国不動産協会の設立趣旨に賛同し入会の申込みを致します。

一般社団法人全国不動産協会

会長 中村 裕昌 殿

平成 年 月 日

|                      |   |       |      |             |         |
|----------------------|---|-------|------|-------------|---------|
| 会員の種別                | 賛助会員 ( 本部 )   |       |      |             |         |
| フリガナ                 |   |       |      |             |         |
| 商号又は名称               |   |       |      |             | (印)     |
| フリガナ                 |   |       | 生年月日 | 年 月 日       |         |
| 代表者氏名                |   |       | 性別   |             |         |
| フリガナ                 | 〒   |       |      |             | TEL ( ) |
| 事務所所在地 (ビル名)         |   |       |      |             | FAX ( ) |
| フリガナ                 | 〒   |       |      |             | TEL ( ) |
| 代表者現住所               |   |       |      |             |         |
| 事業の沿革                | 法人の設立<br>年月日  | 年 月 日 |      | 個人営業<br>開始日 | 年 月 日   |
| 従業員数                 | 名   | 資本金   | 円    | 法人・個人区分     |         |
| 主たる事業                | <input type="checkbox"/> 1. 売買仲介 <input type="checkbox"/> 2. 賃貸管理 <input type="checkbox"/> 3. 建築 <input type="checkbox"/> 4. 開発<br><input type="checkbox"/> 5. 総合 |       |      |             |         |
| 免許証番号                | ( ) 号 免許年月日 平成 年 月 日  |       |      |             |         |
| 共済事業に関する告知事項 (下記注参照) | 1. 代表者の方は入会申込時において、正常に勤務、もしくは健康な日常生活を営んでいますか。 はい いいえ<br>2. 代表者の方は入会申込時から過去1年以内に病気やけがにより2週間以上欠勤したことがありますか。 はい いいえ  |       |      |             |         |
| 個人情報のお取り扱いについて       | 裏面の個人情報のお取り扱いについての説明を受け、個人情報の提供・利用について承諾しました。<br>商号<br>氏名   |       |      |             | (印)     |

## 注：共済事業に関する告知事項

(1) 正常に勤務していない方とは、傷病治療のため公休・休暇等で欠勤している方、または、傷病治療のため勤務先・医師・歯科医師等により就業の制限（労働時間の短縮・出張の制限・時間外労働の制限・労働負荷の制限等）を指示されている方をいいます。健康な日常生活を営んでいない方とは、医師・歯科医師の治療（指示・指導を含みます）・投薬を受けている方をいいます。

(2) 病気やけがにより2週間以上欠勤した方とは、傷病治療のため継続して2週間以上にわたり欠勤（公休・休暇等を含みます）した方をいいます。

|      |     |
|------|-----|
| 総務部長 | 担当者 |
|      |     |

個 人 情 報 の お 取 り 扱 い に つ い て

一般社団法人 全国不動産協会  
会 長 中 村 裕 昌

本会は、会員及び入会を希望する事業者又は不動産に関する相談をいただく個人の方等の個人情報をいただいております。この書面は、個人情報保護法の規定に従い、本会が入手する個人情報の利用目的、取扱い等について説明するものです。

|  |   |
|--|---|
| 個人情報に対する本会の基本姿勢  | 本会は、個人情報保護法の趣旨を尊重し、これを担保するために「個人情報保護方針」「個人情報保護規程」「個人情報保護計画」を定め実行します。  |
| 本会が保有する個人情報  | 会員の皆様へ<br>本会が保有する個人情報は、入会申込書、各種届出書、共済事業における給付金申請書及びそれらの添付書類に記載された個人情報、入金金その他の入金情報です。  |
|  | 一般の皆様へ<br>本会が保有する個人情報は、入会希望事業者、新規宅地建物取引業免許取得者のほか、不動産に関する相談、本会会員に対する苦情申し出、本会が主催するセミナー等への出席に係る各種受付簿、申込書及び提出書類に記載された個人情報です。  |
| 個人情報の利用目的  | 会員の皆様へ<br>行政通達や協会及び関係機関からの連絡事項の周知、適正な不動産取引の推進のための調査・指導、各種会議の通知及び出欠確認、各種研修会の案内及び研修会への出席状況の確認、各種アンケートの依頼、会員名簿・役員名簿の作成配布又はホームページ上での公開、各種領布品の販売、会報誌及びファクシミリニュースの送付（関係機関等への配布を含みます。）、会費等の請求、協会表彰等の審査・申請、会員逝去等の通知、本会へ新規に入会を希望される不動産業者の紹介の確認、本会が定める入会審査基準等に基づく調査、共済事業における共済金の給付、定款その他諸規程に規定する処分の審議及び会員にとって有用と思われる本会提携先の商品・サービス等を紹介するためのダイレクトメール等の案内を発送するために利用します。  |
|  | 一般の皆様へ<br>①不動産に関する無料相談、不動産に関するセミナー等の統計のために個人情報を取り扱います。<br>②不動産に関する調査研究のために、個人情報を取扱うことがあります。   |
| 個人情報の第三者への提供<br><br>第三者への提供にあたっては、機密保持のための必要な措置を講じます。<br>なお、法律の定める場合においては、第三者への個人情報の提供は停止請求ができません。 | <p>本会の有する個人情報（会員の代表者氏名等の所要項目）は、本会の事業目的を達成するために以下の者に対して提供されます。なお、ご本人からの申し出がありましたら、提供は停止します。</p> <p>①会員名簿の配布及び本会ホームページ上での会員名簿の公開による本会会員及びホームページ閲覧者。</p> <p>②入会希望事業者情報（商号、代表者氏名、所在地、電話番号、ファックス番号）を、他の同業者団体へ提供することがあります。</p> <p>③一般消費者に対する無料相談において取得した個人情報を公益社団法人全日本不動産協会東京都本部及び公益社団法人不動産保証協会東京都本部へ提供することがあります。</p> <p>④本会が会員にとって有用と思われる本会提携先の商品・サービス等を紹介するためのダイレクトメール等の案内を発送するため、本会提携先に会員情報を提供することがあります。</p> <p>⑤共済事業における共済金の給付のため及びサービスに関する情報をお知らせするに当たって、本会が提携する生命保険会社に会員情報を提供することがあります。</p> <p>⑥会員に対して、各種会議の通知及び出欠確認、各種研修会の案内及び研修会への出席状況の確認、会員・役員名簿の作成配布並びに会報誌の送付などの会員サービスの実施や会費等の請求のため、個人情報（代表者の氏名・性別・生年月日・現住所・電話番号、従業者の氏名・性別・生年月日・現住所・電話番号）を下記の提供先に提供することがあります。</p> <p>提供先<br/>東京都千代田区平河町1-8-13 全日東京会館 3F<br/>公益社団法人 全日本不動産協会東京都本部<br/>東京都千代田区平河町1-8-13 全日東京会館 3F<br/>公益社団法人 不動産保証協会東京都本部</p> |
| セキュリティ対策   | <p>①本会の従業者に対して個人情報保護のための教育を定期的に行い、会員及び一般消費者の方の個人情報を厳重に管理します。</p> <p>②本会が有するデータベースシステムについては、「個人情報保護計画」に従い必要なセキュリティ対策を講じます。</p>   |
| 個人情報処理の外部委託  | 本会が利用目的を達成するため必要な範囲内で個人データを外部委託するときは、個人情報の安全管理に必要な契約を締結し、適切な管理・監督を行います。   |
| 個人情報の開示請求及び訂正、利用停止の方法  | <p>本会は、会員又は一般消費者の方の申し出があれば、申し出人に関し登録されている個人情報を開示します。</p> <p>登録情報に誤りがある場合には、申し出により登録されている個人情報を訂正又は利用停止させていただきます。（開示、訂正、利用停止の申し出を受け付ける際に、本会より本人確認させていただきます。）</p> <p>また、登録情報の利用を停止すると提供できないサービスが発生する場合があります。</p> <p>登録情報に関する開示、訂正、利用停止に関するお問い合わせは、以下に示す『苦情、訂正・利用停止等の申出先』で受け付けます。</p>   |
| 苦情、訂正・利用停止等の申出先  | <p>①苦情・相談窓口 一般社団法人 全国不動産協会 事務局<br/>電 話 03-3222-3808<br/>FAX 03-3222-3640</p> <p>②方法は本会の定めによります。</p>   |
| 個人情報の削除・消去   | 本会の定める「文書取扱規程」に基づき、事前・事後の承諾を得ることなく、個人情報を安全かつ完全に削除・消去します。（ただし、電子データ化された会員情報については、厳重な安全管理のもと一定期間保存します。）   |